

ASSOCIACIÓ CULTURAL FALLA VISITACIÓ – ORIOLA



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

ASSOCIACIÓ CULTURAL FALLA VISITACIÓ ORIOLA

Reglament de règim intern

Revisió 2021 amb les esmenes aprovades en Junta General Extraordinària de data 3 de desembre de 2021

CAPÍTOL 1. DE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL FALLA VISITACIÓ ORIOLA	4
ARTICLE 1r. ANTECEDENTS HISTÒRICS	4
ARTICLE 2n. DEMARCACIÓ	4
ARTICLE 3r. SÍMBOLS I IDIOMA	4
CAPÍTOL 2. ÒRGANS DE GOVERN I CÀRRECS	4
ARTICLE 4t. ÒRGANS DE GOVERN	4
ARTICLE 5è. LA JUNTA GENERAL	5
CAPÍTOL 3. DE LES COMISSIONS	7
ARTICLE 6è. DE LES COMISSIONS	7
CAPÍTOL 4 PRESSUPOSTOS, GESTIÓ I NORMES ECONÒMIQUES	7
ARTICLE 7è. BALANÇOS I PRESSUPOSTOS	7
ARTICLE 8è. GESTIÓ ECONÒMICA	7
ARTICLE 9è. NORMES ECONÒMIQUES	8
ARTICLE 10è. REQUISIT ECONÒMIC PER A SER REPRESENTANT DE LA FALLA	10
CAPÍTOL 5. DE LES ELECCIONS A LA PRESIDÈNCIA	10
ARTICLE 11È. REQUISITS DELS CANDIDATS O CANDIDATES	10
ARTICLE 12È. PROCÉS ELECTORAL	11
CAPÍTOL 6. DE LES MOCIONS DE CENSURA	11
ARTICLE 13È. MOCIONS DE CENSURA	11
CAPÍTOL 7. DE LA FALLERA MAJOR	12
ARTICLE 14È. REQUISITS DE LES CANDIDATES A FALLERA MAJOR	12
ARTICLE 15È. PROCÉS D'ELECCIÓ DE LA FALLERA MAJOR	12
ARTICLE 16è. PROCLAMACIÓ	13
ARTICLE 17È. PRESENTACIÓ DE LA FALLERA MAJOR	13
ARTICLE 18È. DRETS DE LA FALLERA MAJOR	13
ARTICLE 19È. OBLIGACIONS DE LA FALLERA MAJOR	13
ARTICLE 20è. CESSAMENT DE LA FALLERA MAJOR	14
CAPÍTOL 8. DE LA COMISSIÓ INFANTIL	14
ARTICLE 21È. CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ INFANTIL	14
ARTICLE 22è. CÀRRECS DIRECTIUS DE LA COMISSIÓ INFANTIL	14

ASSOCIACIÓ CULTURAL FALLA VISITACIÓ ORIOLA

Reglament de règim intern

Revisió 2021 amb les esmenes aprovades en Junta General Extraordinària de data 3 de desembre de 2021

ARTICLE 23è. NOMENAMENT DEL PRESIDENT INFANTIL	15
ARTICLE 24È. ELECCIÓ DE LA FALLERA MAJOR INFANTIL	15
ARTICLE 25è. PROCLAMACIÓ INFANTIL	15
CAPÍTOL 9. PRESELECCIÓ CORTS I FFMMV	16
ARTICLE 26è. DISTRIBUCIÓ D'ENTRADES (FONTETA)	16
CAPÍTOL 10.RECOMPENSES I DISTINCIONS	16
ARTICLE 27è. DE LES RECOMPENSES DE LA JUNTA CENTRAL FALLERA	16
ARTICLE 28è. DE LES INSÍGNIES DE LA FALLA	16
CAPÍTOL 11. DELS FALLERS D'HONOR.....	17
ARTICLE 29è. FALLERS D'HONOR.....	17
CAPÍTOL 12. DELS ABONATS I VEÏNS.....	17
ARTICLE 30è. ABONATS I VEÏNS	17
CAPÍTOL 13. AGRUPACIÓ DE FALLES	17
ARTICLE 31È AGRUPACIÓ DE FALLES	17
CAPÍTOL 14. DEL CASAL FALLER.....	17
ARTICLE 32è. DEL SEU OBJECTE.....	17
ARTICLE 33è. DE LA SEUA UTILITZACIÓ	17
CAPÍTOL 15. ACCIONS DISCIPLINÀRIES	18
Article 35è. ACCIONS DISCIPLINÀRIES	18
CAPÍTOL 16. DISPOSICIONS ADDICIONALS	19
ARTICLE 36è DE L'INDUMENTÀRIA FALLERA.....	19
ARTICLE 37è. SUSPENSÍO TEMPORAL DE LA INCORPORACIÓ DE NOUS MEMBRES.....	19
ARTICLE 38è. RELACIO I REPRESENTACIÓ OFICIAL DE LA FALLA EN DESPLAÇAMENTS	19
OFICIALS.....	19
ARTICLE 39è. OFRENES	19
ARTICLE 40è. DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS	20
ARTICLE 41è. DEFUNCIONS.....	20
CAPÍTOL 17. DEL REGLAMENT	20
ARTICLE 42è MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT	20
ARTICLE 43è MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT	20

CAPÍTOL 18. DELS MAJORS DE 65 ANYS.....	21
ARTICLE 44è. DELS MAJORS DEL 65 ANYS.....	21
CAPÍTOL 19. DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.....	22

CAPÍTOL 1. DE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL FALLA VISITACIÓ ORIOLA

ARTICLE 1r. ANTECEDENTS HISTÒRICS

L'associació Cultural falla Visitació Oriola, te les arrels en la comissió fallera amb el nom de Falla Visitació – Oriola (d'ara en avant denominada com a falla) en l'any en 1924 i està inscrita en el registre d'associacions amb el número CV-01-040411-V i en el cens de la Junta Central Fallera, amb el número 194.

ARTICLE 2n. DEMARCACIÓ

La demarcació de la Falla, està composta pels carrers que estan autoritzats per Junta Central Fallera i que són com segueix:

<u>Carrer</u>	<u>Nros.</u>
Visitació	De l' 1 al 39 i De l' 2 al 48
Oriola	De l' 1 al 49 i De l' 2 al 40
Lleida	De l' 11 al 39 i De l' 10 al 30
Poeta Monmeneu	De l' 9 al 17 i De l' 10 al 20
Pepita	De l' 1 al 33 i De l' 2 al 40
Pare Palau i Quer	De l'9 al 17 i del 20 al 30
Ruaya	Del 19 al 39 i del 20 al 54
Yañez	De l'3 al 13
Frederic Tomás	De l'1 al 15 i del 2 al 12
Pla de la Saïdia	De l'1 al 8
Guadalaviar	Del 8 a l'11
Alfambra	De l'1 al 13 i del 2 al 14
Avinguda de la Constitució	Del 2 a 32-l'acc

ARTICLE 3r. SÍMBOLS I IDIOMA

La Falla, reconeix com els seus símbols els propis de la ciutat i de l'ent autonòmic. I declara com a llengua oficial de la mateixa el Valencià. El castellà tindrà la categoria de llengua cooficial.

S'aprova com a escut de la comissió el que apareix en la portada del present document.

Es reconeix com a Himne de la falla, el existent en lletra i música d' En Enric Clérigues i que es recull a l'annex primer del present reglament.

CAPÍTOL 2. ÒRGANS DE GOVERN I CÀRRECS

ARTICLE 4t. ÒRGANS DE GOVERN

Els òrgans de govern de la Falla són els següents:

- La Junta General
- La Junta de Càrrecs o Junta Directiva.

ARTICLE 5è. LA JUNTA GENERAL

Adicionalment a l'establert al Capítol III i IV del estatut s'estableix el següent:

Quan el president no puga trobar-se a la Junta General, esta serà dirigida per el vice-president per número d'ordre.

A les mateixes no podran assistir persones alienes a la comissió, excepte autorització per part del president.

En les Juntes generals, s'exposaran, debatran i votaran, si procedeix, els acords presos en la junta de càrrecs que expose el president. Així com aquells que encara que no hagen sigut debatuts en la Junta de Càrrecs per la seua urgència o naturalesa no es puguen posposar.

El sistema de votació per a les juntes Generals ordinàries serà a mà alçada.

S'entén que si no hi ha comentaris al respecte, els acords exposats pel president queden aprovats per la junta, ja ben siga per assentiment o per votació en la mateixa Junta. En els casos en què el president així ho estime oportú, podrà deixar-se la votació sobre algun punt per a una altra Junta General.

En el cas de les Juntes Generals Extraordinàries, al igual que en les Juntes Generals Ordinàries, no podran exercir el seu dret a vot, però sí a veu, aquells comissionats que no estén al corrent en el pagament de les quotes, loteries o altres conceptes relatius a la activitat de la falla. En lo relatiu a les quotes, no estaran al corrent quan porten una acumulació de dos mensualitats o més pendents.

La Junta General es reunirà en el casal de la Falla situat en el carrer Visitació 37, el divendres que es considere necessari, excepte els festius, esta convocatòria es deurà de fer per mitjà de circular i/o comunicació en el tauler d'anuncis amb una antelació, d'almenys 7 dies, a la data de la celebració.

En la convocatòria de les juntes es farà constar l'ordre del dia.

Les convocatòries de juntes es podran enviar per correu electrònic o WhatsApp mitjançant el grup de difusió oficial de l'associació.

A l'inici de cada junta general, per part de la secretària se sol·licitarà als assistents l'aprovació de l'acta de la junta anterior. Per això, no serà necessari la lectura d'aquesta, ja que s'haurà enviat pels diferents mitjans de comunicació, correu electrònic, grups de difusió, i es trobarà penjada en el tauler d'anuncis. D'aquesta manera, tots el comissionats i assistents tindran accés a la informació del succeït en la junta anterior, podent emetre la seua valoració en haver-se llegit l'acta cadascun/a dels assistents.

L'enviament de l'acta es realitzarà amb un mínim de 3 dies d'antelació a la celebració de la junta convocada.

Llevat que el president amb l'aprovació de la Junta General considere amb anterioritat que la Junta no ha de celebrar-se per qualsevol raó.

Queden reservades exclusivament a Juntes Generals Extraordinàries:

- Elecció de Fallera Major.
- Elecció del President.
- Mocions de Censura.
- Votacions sobre modificacions del reglament de règim intern.
- La aprovació de pressupostos y balanços.

El president queda autoritzat a convocar totes les Juntes Generals Extraordinàries que siguen necessàries al seu criteri a causa de la importància de les decisions a prendre.

En totes les juntes generals existirà un torn de precís i preguntes. Per al bon orde i desenvolupament de les juntes, qualsevol comissionat que desitge fer ús de la paraula ho sol·licitarà al secretari i este ho concedirà segons l'orde de peticions, els assistents hauran de guardar silenci i respecte davant de totes les intervencions.

Extraordinàriament el president podrà retirar l'ús de la paraula quan la qüestió tractada s'allunye dels temes discutits, no supose novetat als mateixos o entorpisca el normal desenvolupament de la Junta.

Quan el comportament d'algun o alguns comissionats no guarde el degut respecte a la Junta, el president queda facultat per a obligar a tal component a abandonar la Junta. En el cas que el desenvolupament d'una Junta derivarà en enfrontaments o situacions extremes, el president queda facultat a dissoldre la Junta.

Per a revocar qualsevol acord aprovat en Junta General serà necessari que el president convoque una nova Junta General que estudiarà de nou el tema, sent necessària la majoria absoluta dels assistents per a la revocació dels acords. Queden exempts d'este paràgraf les resolucions relatives a :

- Elecció de Fallera Major.
- Elecció del President.
- Mocions de Censura.
- Votacions sobre modificacions del reglament de règim intern.
- La Aprovació de pressupostos y balanços.

A efectes de calendari de Juntes, s'entén que la Junta General corresponent al divendres de la setmana següent al 19 de març, sempre que este no siga festiu, serà l'última junta de l'exercici anterior i primera del nou exercici.

5.1 COMPTABILITZACIÓ DEL VOTS EN JUNTA GENERAL O EXTRAORDINÀRIA

El/la president/a i el/la secretari/a faran constar en les Juntes que requerisquen votació si hi ha en aqueix moment comissionats sense dret a paraula i/o vot i quants són, preservant la seua identitat, i no comptabilitzant aquests vots en cas que es produïren. Se seguirà aquest procediments:

1. Es comunicarà el total de comissionats presents.
2. Es comunicarà el total de comissionats sense dret a vot.
3. Es comunicarà a la junta la quantitat total de comissionats amb dret a vot, i els vots no podran mai sobrepassar aquesta quantitat.

CAPÍTOL 3. DE LES COMISSIONS

ARTICLE 6è. DE LES COMISSIONS

Els membres de la comissió de la Falla es divideixen en les següents delegacions a efectes econòmics i administratius:

- COMISSIÓ MAJOR. Integrada per els majors de 14 anys a data d'inici del exercici
- COMISSIÓ INFANTIL. Integrada per tots els xiquets i xiquetes amb edats inferiors al 14 anys complits a data d'inici del exercici

A efectes organitzatius la Presidència podrà proposar la creació de les delegacions que estime oportunes, estes delegacions deuran comptar amb el vist i plau de la Junta de Càrrecs i l'aprovació de la Junta General, per la qual cosa caldrà documentar el contingut de les mateixes.

CAPÍTOL 4 PRESSUPOSTOS, GESTIÓ I NORMES ECONÒMIQUES

ARTICLE 7è. BALANÇOS I PRESSUPOSTOS

La Falla confeccionarà un pressupost General a l'inici de l'exercici, preparat per la Junta de Càrrecs, que haurà de ser aprovat per la Junta General Extraordinària.

No es podrà aprovar cap pressupost deficitari.

Per a facilitar la confecció del pressupost es fixa com a data límit per a presentar el balanç l'exercici anterior, el dia 10 de Maig.

La Delegació d'Economia s'encarregarà del control pressupostari. Realitzant un informe de situació al mes d'Octubre, l'esmenat informe deura d'incloure tant la comparativa de ingressos i despeses respecte al pressupost com un informe relatiu al estat de comptes del comissionats.

Per a ampliar, suprimir o eliminar qualsevol partida del mateix, i en general per a realitzar una despesa de consideració no contemplada en el Pressupost General, haurà de ser aprovat el canvi per la Junta General.

ARTICLE 8è. GESTIÓ ECONÒMICA

Es consideren firmes reconegudes en entitats financeres per a la gestió de fons de la comissió les de les següents persones:

- President.
- Vice-president primer.
- Membre de la junta de càrrecs que designe el president, preferentment el responsable de tresoreria.
- Responsable de la comptabilitat.

S'estableix que les abans esmentades firmes hauran d'utilitzar-se de forma mancomunada per almenys dos membres de la relació anterior.

Per a aconseguir garantir la transparència total econòmica de l'associació, el comissionat, major d'edat, que ho desitgen podrà revisar el comptes de l'associació al seu criteri, podent demanar-ho en qualsevol

Junta general. A partir de la petició, l'àrea d'economia posarà a disposició del comissionat o comissionats que ho demanen la informació sol·licitada en un termini de temps no superior als 15 dies laborals següents.

ARTICLE 9è. NORMES ECONÒMIQUES

9.1 CONDICIONS ECONÒMIQUES.

Les condicions econòmiques per al exercici, seran incloses en l'aprovació del pressupost econòmic de l'exercici

Les condicions econòmiques poden ser modificades durant el transcurs de l'exercici, en este cas haurà de convocar-se Junta General Extraordinària a l'efecte per a l'aprovació de la mateixa.

Els xiquets de bolquers, fills de comissionats i/o comissionades, no pagaran cap import durant el primer any de vida.

Els components de la comissió que formen un grup familiar i que conviuen en el mateix domicili, tindran el descompte que s'estipule en les quotes més econòmiques a partir del tercer membre.

Si alguna persona causarà alta en la comissió, una vegada iniciat l'exercici faller, deurà abonar l'import total de les obligacions econòmiques pressupostades per a la totalitat del mateix.

Si algun component de la Comissió, causarà baixa en el cens de la mateixa, tant voluntàriament o com a causa del seu cessament per acció disciplinària, no tindrà dret a devolució alguna de qualsevol pagament satisfet amb anterioritat a la baixa, sense perjudici que la comissió pugui demanar d'aquell el deute que poguera tindre pendent fins eixe moment.

9.2 PAGAMENTS DE COMISSIONATS

Tots els components de la comissió hauran de complir amb les obligacions econòmiques establides d'acord amb el punt anterior, tant en els seus imports com en els terminis de les mateixes.

Independentment dels possibles terminis de pagaments generals marcats en cada exercici, s'estableixen com a dates límits i últimes per a estar al corrent de tots els pagaments les següents:

- **Quotes:** 7 dies naturals abans del dia de la Plantà, obligatòriament s'haurà d'haver satisfet tots els pagaments. L'incompliment d'estes normes portarà a la no adjudicació dels tickets corresponents a cada comissionat o grup familiar per al seu consum durant la setmana fallera, si el dia de la plantà no s'ha satisfet el deute i porta dos quotes pendents o més de pagament o deu loteria o no ha firmat un reconeixement de deute, suposarà la baixa immediata del cens de la falla i JCF.
- **Loteries:** com a norma general abans que es duga a terme el sorteig corresponent, en el cas que es pague per banc en la remesa del mes del sorteig.
- **Actes Fallers:** al contat, o abans del moment d'inici en el cas d'aquells actes que suposen un pagament extraordinari, per exemple dinars o sopars de presentacions, viatges o altres. En el

cas dels dinars o sopars de presentacions, es podrà liquidar per rebut bancari en tres aplaçaments mensuals, els dos anteriors i en el del mes del acte.

9.3 PAGAMENTS A COMISSIONATS

El pagament de despeses per compte de tercers, queda subjecte a la presentació dels justificants que legalment suporten la despesa liquidada. Aquests justificants deuen reflectir el concepte de la despesa i la firma de la persona que el cobra per al seu arxiu i possible justificació posterior.

9.4 DEUTES DELS COMISSIONATS

En el cas extraordinari que a data de tancament hi haguera qualsevol import pendent superior a 2 quotes els deutors hauran de signar un document de reconeixement de deute, especificant-se al mateix el calendari d'amortització dels imports pendents, havent-se de pagar per anticipat totes les entregues de loteries fins al moment de cancel·lació total del deute.

L'incompliment del pagament pactat en el document anteriorment esmentat durà automàticament la baixa de la comissió.

Per al càlcul del saldo pendent es tindrà en compte les bonificacions pendents de compensació per venda de loteria.

9.5 LOTERIES I RIFES

Tots els components de la comissió estaran obligats a vendre les quantitats de loteria anual que s'acorden per la comissió dins del exercici faller.

Els sortejos als quals el faller pot jugar loteries seran els següents; un sorteig mensual en els mesos d'abril, maig, juny, juliol, agost, setembre, octubre, novembre, desembre (Extra de Nadal), Gener (Extra del Xiquet) i Febrer.

Els components que vullguen jugar una quantitat fixa en cada sorteig, ho comunicaran al delegat de loteries, qui procedirà a realitzar la reserva de les quantitats oportunes, excepte cas de força major.

Per al càlcul de beneficis de la loteria venuda per els comissionats , s'estableixen els següents percentatges:

- El 20% de la quantitat corresponent per aquella loteria deixada de vendre.
- El 10% de benefici per aquella loteria venuda de més a la corresponent.

L'aplicació dels percentatges anteriors es només per a la anomenada "loteria de la falla" no sent aplicable a la "loteria del comerç" o altres que es pogueren fer.

El no pagament de loteries vençudes faculta a la falla a no reservar mes loteria per a qualsevol sorteig posterior.

Tota loteria que no estiga liquidada dins del tres mesos posteriors a la data del sorteig, no generarà la bonificació del 10% en cas que esta fora d'aplicació.

Si algun component de la comissió, volguera jugar mes participacions de loteria de les què li corresponguen o tinguera reservades haurà de fer-lo saber al delegat encarregat i quedarà a costa de les possibles existències, no podent fer cap reclamació si no les hi haguera.

Les rifes o similars reflectides en les condicions econòmiques de cada exercici, són obligatòries per a tots els components de la comissió.

Si un component de la comissió no retirarà les participacions de les rifes abans de la data assenyalada per al sorteig, estes quedaran guardades havent de satisfer l'import de les mateixes a traves del comte bancari utilitzat per a la domiciliació de quotes o a través de pagament per Casal.

En el cas de pagament de premis de loteria, la falla es reserva el dret d'ajornar el pagament de premis al cobrament dels mateixos, sent d'aplicació la retenció d'importos que puga aplicar-se en base a la normativa legal existent en cada moment.

Els cobraments de premis de loteries i primitives els efectuarà la administració de loteria mitjançant transferència al compte corrent de la falla corresponent.

9.6 EXERCICI FISCAL

Tant a efectes de pressupostos, interns i fiscal, el exercici econòmic serà com un exercici faller es dir des del 20 de Març al 19 de Març de l'any següent.

ARTICLE 10è. REQUISIT ECONÒMIC PER A SER REPRESENTANT DE LA FALLA

Cap faller podrà ser representant de les comissions major o infantil si no està al corrent de pagament de les seues obligacions econòmiques en el moment de presentar la seua candidatura.

CAPÍTOL 5. DE LES ELECCIONS A LA PRESIDÈNCIA

ARTICLE 11È. REQUISITS DELS CANDIDATS O CANDIDATES

Per a optar al càrrec de president de la Falla, els candidats hauran de reunir, apart dels requisits mencionats en l'article 16 del reglament faller aprovat definitivament el 20 de febrer de 2002 (VIII Congrés General Faller), els següents requisits:

1. Estar empadronat en la comissió i haver pertangut, almenys, els dos últims exercicis a la mateixa.
2. Estar al corrent en les seues obligacions econòmiques en la falla.
3. No tindre cap tipus de sanció, o advertència, per part de Junta Central Fallera.
4. Presentar-se a l'elecció, en la Junta General Extraordinària convocada a l'efecte, manifestant-ho de viva veu en el dit moment o en sobre tancat que serà entregat al secretari abans de la Junta.

ARTICLE 12È. PROCÉS ELECTORAL

Una vegada conclòs el mandat del president amb la aprovació per la Junta General Extraordinària del balança de tancament de l'exercici , es demanarà de viva veu si hi ha candidatures a la presidència per al següent exercici.

En el cas que només es presente una candidatura, esta quedarà proclamada automàticament.

Cas de que es presenten dos o mes candidatures, es procedirà a la votació secreta de tots els membres de la comissió pel procediment que a continuació es detalla. I després de la proclamació de les mateixes per part del secretari.

Per a la votació es constituirà una mesa electoral. Composta pel secretari en funciones i la Fallera Major de l'exercici anterior, així como del comissionat o comissionada de major edat i el comissionat o comissionada de menor edat.

Tindran dret al vot , tot component de la comissió major de la falla de l'exercici anterior , dels quals el secretari tinga constància que estan presents en la Junta.

Seran vots nuls, tots aquells que presenten inscripcions que induïsqen a error, dibuixos, ratllades dades insuficients o que no identifiquen clarament a qualsevol de les candidatures presentades.

El càrrec de president de la Falla, recaurà en la candidatura que obtinga en primera votació la meitat mes un dels vots emesos per els presents. Cas de no obtindre els vots necessaris, es procedirà a una altra votació només per part dels presents per majoria simple, cas d'empat, es passarà a la votació de les candidatures mes votades i que hagen empatat. De persistir l'empat, es concedirà un descans de 15 minuts en la Junta i es procedirà a una nova votació entre les anteriors candidatures.

Si encara així persistira l'empat, serà designat president el candidat amb més antiguitat en el cens d'esta falla (en base als censos de J.C.F.)

Cas de que no es presente cap candidat , es convocarà nova Junta General per a l'elecció de president en el termini de 7 dies naturals , i així successivament , mentre no es produïska l'elecció de nou president exercirà com a tal el president de l'exercici anterior amb caràcter interí. Si arribat el 15 d'abril no es presentara cap candidatura, i no s'acceptaren per la Junta General les possibles solucions proposades pel secretari o qualsevol membre de la Junta General, es convocarà Junta de liquidació tal com estableix el vigent Reglament de la Junta Central Fallera.

CAPÍTOL 6. DE LES MOCIONS DE CENSURA

ARTICLE 13È. MOCIONS DE CENSURA

En el cas que el sentir de la Junta General siga que el president de la comissió no porta a terme les seues funcions d'acord amb els interessos de la comissió o no estiga d'acord amb les decisions d'este s'estableix el següent mecanisme per a la revocació del càrrec de president i la designació d'un de nou:

Es convocarà Junta General Extraordinària, a tal efecte en el cas de que siga presentada una moció de censura per al menys el 20% dels components de la Comissió , El escrit de moció de censura es deurà acompanyar de:

- Les signatures requerides.
- La motivació per a la presentació de la moció de censura.
- La proposta de un candidat o candidata alternatius.

La Junta General Extraordinària deurà tindre lloc dintre dels 15 dies següents a la presentació de la moció de censura. Còpia de la circular amb la convocatòria deurà ser enviada igualment a la delegació d'incidències de la J.C.F.

En el cas de que en la junta general extraordinària fora aprovada la candidatura alternativa esta exercirà com a presidència efectiva de la comissió a partir d'eixe mateix moment.

CAPÍTOL 7. DE LA FALLERA MAJOR

La designació de la Fallera Major de la Falla serà competència i dret de la comissió.

ARTICLE 14È. REQUISITS DE LES CANDIDATES A FALLERA MAJOR

Podrà optar com a candidata a Fallera Major qualsevol comissionada de la falla que es trobe d'alta en el moment de realitzar el període d'obertura de recepció de candidatures i que complisca els següents requisits:

1. Estar empadronat en la comissió i haver pertangut, almenys, els dos últims exercís a la mateixa.
2. Estar al corrent en les seues obligacions econòmiques en la falla.
3. No tindre cap tipus de sanció, o advertència, per part de Junta Central Fallera.

ARTICLE 15È. PROCÉS D'ELECCIÓ DE LA FALLERA MAJOR

El president anunciarà en Junta General Ordinària l'inici del termini d'obertura de recepció de candidatures, que serà com a mínim de dos setmanes, procedint posteriorment a la convocatòria de la Junta General Extraordinària per a realitzar la votació.

L'elecció de la mateixa serà realitzada en Junta General Extraordinària, per mitjà de vot nominal i secret. La mateixa serà supervisada per la mesa de la votació que estarà composta pel president, La Fallera Major eixent (si següix sent membre de la comissió) i el secretari.

Podran votar tots els comissionats i comissionades presents en eixe moment en el lloc de la Junta, i aquells que hagen enviat el seu vot per correu, l'esmenta't vot per correu deurà enviar-se per correu ordinari, i deurà anar acompanyat per una fotocòpia del DNI del votant. Els vots que arriben al casal en mà no seran vàlids.

Cas que només existisca una candidata, esta serà nomenada automàticament Fallera Major de l'exercici.

Cas que existisquen dos o més candidates, es procedirà a la votació sent elegida aquella que en primera votació obtinga el nombre més gran de vots, si es produïra empat entre dos o més candidates, es procedirà a una segona votació sent elegida aquella que mes vots obtinga dels comissionats i comissionades presents.

En el cas de nou empat es procedirà a l'elecció de la Fallera Major atenent per l'orde que se citen als següents criteris en l'orde que es mencionen:

1. Antiguitat en la falla.
2. La de Major Edat.

Cas de no presentar-se cap candidata, la Junta de Càrrecs a través del president tindrà plena llibertat per a proposar a la Junta General a aquella comissionada que considere convenient. Sempre que esta accepte la nominació.

Si persistirà la falta de candidata, es podrà acceptar la candidatura d'una senyoreta o senyora no pertanyent a la comissió; però que vindrà avalada o representada per un comissionat, i en Junta General Extraordinària serà aprovada o denegada la dita candidatura. Si fora aprovada dita candidatura per la Junta General Extraordinària, a partir d'eixe moment la senyoreta o senyora seria donada d'alta en la Falla amb tots els drets i obligacions (socials i econòmics) com qualsevol una altra comissionada.

ARTICLE 16È. PROCLAMACIÓ

La Fallera Major de cada exercici queda proclamada de facto al complir qualsevol supòsit reflectit en els articles 13é o 14é, però protocol·làriament serà proclamada com tal en l'acte de proclamació en què rebrà un quadre acreditatiu del seu nomenament.

Al president se li atorgarà un quadre commemoratiu i un distintiu representatiu del seu càrrec, no se li atorgarà novament.

ARTICLE 17È. PRESENTACIÓ DE LA FALLERA MAJOR

La presentació de la Fallera Major serà en tots els casos un acte oficial de la Falla, sent la comesa essencial del mateix la presentació de la Fallera Major. En el acte de la presentació li serà imposada la banda acreditativa del càrrec i el llaç d'Argent amb un bany d'Or regal de la comissió.

ARTICLE 18È. DRETS DE LA FALLERA MAJOR

Són drets de la Fallera Major:

- Presidir tots els actes oficials que realitze la falla.
- Representar a la falla en tots els actes oficials a què assistisca.

ARTICLE 19È. OBLIGACIONS DE LA FALLERA MAJOR

Són obligacions de la Fallera Major, excepte causa de força major l'assistència a tots els actes que la comissió celebre o participe i als que es requerisca la seua assistència.

Els actes de la falla als quals l'assistència es farà lluint el vestit regional seran els següents:

- Acte de la proclamació de les falleres majors i president infantil.
- Acte de la presentació tant de la mateix fallera major com de la fallera major infantil.
- Arreplegà del ninot i entrega de recompenses tant de la falla com junta central fallera.
- Tots els passa carrers de la setmana fallera.
- Arreplega de premis si hi ha.
- Ofrena.
- Homenatge Maximilià Thous.
- Missa del dia de Sant Josep
- Penjà del corbatí a l'estandard i posterior mascletà.

I també a tots els actes als quals la fallera major siga convidada i el protocol així ho requerisca.

ARTICLE 20è. CESSAMENT DE LA FALLERA MAJOR

Quan per qualsevol causa extraordinària, la fallera Major ja elegida no poguera exercir el nomenament, serà nomenada una nova fallera major considerant les preferències marcades per el resultats de la votació a Fallera major de l'exercici.

CAPÍTOL 8. DE LA COMISSIÓ INFANTIL

ARTICLE 21È. CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ INFANTIL

A fi de plantar Falla Infantil, la falla, crea la consegüent Comissió Infantil. Dependent de la Comissió Major.

Al front de la mateixa existirà un Delegat o Delegada nomenat pel president de la Falla. Tal com indica el Reglament de Junta Central Fallera, en el seu article 21.d), "el delegat d'infantils vetllarà per les necessitats de la comissió infantil i donarà compte d'aquestes a la junta general, durà a terme la coordinació de les activitats que aquest col·lectiu exercisca fomentant l'esperit faller entre els més joves de cada comissió."

La Comissió Infantil estarà composta per tots els xiquets menors de 14 anys, degudament inscrits com a fallers per mitjà d'autorització paterna o del tutor legal, persones en què recauran les obligacions econòmiques que es deriven de la seua condició de faller infantil.

La seua pertinença a la Comissió Infantil finalitzarà amb l'exercici en què complisca l'edat de 14 anys, passant a formar part en l'exercici següent del cens faller de la Comissió de Falla, sempre que medie voluntat expressa de l'interessat o del seu representant legal.

L'Administració econòmica de la Comissió Infantil, correspondrà a la Comissió Major, que es farà càrrec de les quantitats que es recapten per tots els conceptes i de les despeses que es generen d'acord amb el pressupost general de la falla.

ARTICLE 22è. CÀRRECS DIRECTIUS DE LA COMISSIÓ INFANTIL

Es designaran els càrrecs que estableix la J.C.F. I que són com següix:

- President
- Vice-president
- Secretari
- Tresorer
- Comptador

Per a optar a ser directiu, s'haurà d'estar empadronat en la Comissió infantil un mínim d'un any i tindre els set anys d'edat complits com a mínim.

Per al nomenament dels càrrecs de la comissió infantil s'atendrà al següent:

El president de l'exercici següent ocuparà el càrrec de vice-president i la resta de càrrecs es designaran segons antiguitat.

El nomenament del President Infantil es fara, com a maxim, al mateis temps de presentació del cens en JCF.

ARTICLE 23è. NOMENAMENT DEL PRESIDENT INFANTIL

El president Infantil serà nomenat pel president d'acord als següents criteris i en l'orde que se citen , d'entre aquells que no complisquen 14 anys o mes al llarg de l'exercici faller:

- El Xiquet entre 7 i 14 anys, estos dos inclusivament, amb mes antiguitat en la comissió Infantil. Que ho sol·licite a la Presidència, una vegada finalitzat l'exercici faller anterior i abans de presentar el Cens Infantil del propi exercici.
- El de Major edat

Cas de que atenent als criteris abans esmentats no estiguera possible obtindre un nomenat, la Junta de Càrrecs a través del president tindrà plena llibertat per a proposar a la Junta General a aquell comissionat que considere convenient, sempre que aquest accepte la nominació.

El càrrec de president Infantil, tindrà duració fins als actes del nomenament i proclamació de la Fallera Major Infantil del següent any.

Els drets i obligacions seran els mateixos que els que es dispose per a la Fallera Major Infantil.

ARTICLE 24È. ELECCIÓ DE LA FALLERA MAJOR INFANTIL

Totes les falleres infantils en edat mínima de 7 anys i que no complisquen 14 anys o mes al llarg de l'exercici faller tenen dret a presentar-se com a candidates a Fallera Major Infantil de la seua comissió sempre que hagen complit almenys dos anys d'antiguetat.

De totes les candidates que es presenten serà triada la de major antiguitat. Si hi haguera més d'una candidata amb la mateixa antiguitat, serà triada la de major edat.

Si alguna de les candidates haguera sigut ja Fallera Major en aquesta comissió, tindrà preferència la que no ho haja sigut.

En cas de no haver-hi cap candidata que es presenta, la Junta de Càrrecs a través del President tindrà plena llibertat per a proposar a la Junta General a aquella comissionada que considere convenient, sempre que aquesta accepte la nominació.

ARTICLE 25è. PROCLAMACIÓ INFANTIL

La Fallera Major Infantil protocol·làriament serà proclamada com a tal en l'acte de proclamació en què rebrà un quadre commemoratiu acreditatiu del seu nomenament.

El president infantil protocol·làriament serà proclamat com a tal en l'acte de proclamació en què rebrà un quadre commemoratiu acreditatiu del seu nomenament i un distintiu del seu càrrec concorde a l'ús de a indumentària valenciana.

El lliurament es realitzarà en l'acte de proclamació.

CAPÍTOL 9. PRESELECCIÓ CORTS I FFMMV

ARTICLE 26è. DISTRIBUCIÓ D'ENTRADES (FONTETA)

La distribució de les entrades per a la fonteta el dia de l'elecció de les corts d'honor de les falleres majors de València es distribuiran segons hi haja o no candidata elegida.

En el cas que no hi haja candidata elegida, Junta Central Fallera ofereix 4 entrades a la falla, per lo que cadascuna correspondrà a un representant de l'exercici, podent aquests cedir-les o bé per a les falles del sector que sí tinguen candidates, o bé a un comissionat de la nostra falla.

En el cas de que una de les candidates siga elegida per participar en la fase final de l'elecció de les corts de les Falleres Majors de València, les entrades que ofereix Junta Central Fallera a la falla seran 3 per als representants que han compartit el exercici amb la candidata i la resta per a la candidata elegida i serà decisió de la mateixa la seua distribució.

En el cas de que les dos candidates siguen elegides per participar en aquesta última fase, seran 2 les entrades per als presidents amb els que les candidates han compartit l'exercici, i la resta, la mitat de les entrades es cediran a una de les candidates y l'altra mitat a l'altra, sent la distribució de les entrades decisió de les mateixes.

CAPÍTOL 10.RECOMPENSES I DISTINCIONS

ARTICLE 27è. DE LES RECOMPENSES DE LA JUNTA CENTRAL FALLERA

Les recompenses de la J.C.F. Es regulen pel reglament de la Mateixa. De la seua gestió s'encarregarà el Delegat de J.C.F. o si no n'hi ha la Secretaria.

És responsabilitat dels comissionats aportar la documentació necessària per a la tramitació de les mateixes.

La imposició de les recompenses serà realitzada per la Fallera Major i el president de la Falla en l'acte i dia que es determine.

L'anteriorment exposat és aplicable tant a la Comissió Major com a la Comissió Infantil.

ARTICLE 28è. DE LES INSÍGNIES DE LA FALLA

Tots els membres de la Comissió tindran dret a posseir la insígnia de la Falla.

La comissió de la Falla visitació Oriola, establis les següents distincions per als seus membres:

Insígnia d'argent	Als 7 anys de permanència en la comissió
Insígnia d'or	Als 10 anys de permanència en la comissió
Insígnia d'or de l'Arc de Visitació	Als 25 Anys de permanència en la comissió.
Insígnia d'or de l'Arc de Visitació amb brillants	Als 35 anys de permanència en la comissió.
Insígnia d'or i Brillants en fulles de Llorer	Als 50 anys de permanència en la comissió, esta insígnia serà d'Argent amb un bon bany D'Or

Les distincions seran imposades per la Fallera Major i el president en l'acte i dia que es determine.

La custodia de les insígnies estarà a càrrec de la Presidència i/o secretari.

En caràcter extraordinària, a proposta de la Presidència i amb l'aprovació de la Junta General, es podrà atorgar els distintius de la comissió que s'estime oportú concedir a persones no comissionades

La Junta de Carrecs comunicara a la Junta General, per a la seua concessió a títule postum als comissionats, difunts i censats durant l'exercici faller, la recompensa posterior a que eixe moment posseren. Que será arreplegada per algún familiar seu, el dia de la imposició per la Fallera Major i el President .

A les Falleres Majors de Valencia, major i infantil, sels imposará la insignia d'Argent , per el nostre President, cas de assistir invitades en algún acte organitzat per la nostra comissió.

CAPÍTOL 11. DELS FALLERS D'HONOR

ARTICLE 29è. FALLERS D'HONOR

Els fallers d'Honor com a patrocinadors de la Falla, tenen tot el respecte i agraïment de la mateixa, a fi de reconèixer el dit agraïment, la falla organitzarà un acte amb caràcter anual en què s'invitarà a tots els fallers d'honor amb el propòsit d'agrair la seua col·laboració.

CAPÍTOL 12. DELS ABONATS I VEÏNS

ARTICLE 30è. ABONATS I VEÏNS

Els abonats a la falla cooperen econòmicament amb el desenvolupament de la mateixa, és per això que poden beneficiar-se de la seua assistència als actes que així determine la Junta General en igualtat de condicions que els comissionats.

Qualsevol que siga l'aportació econòmica del veïnat, ha de mantindre's la bona relació i contactes necessaris amb ell, tenint en compte que és la causa o origen de les falles, ja que estes naixen del propi poble.

CAPÍTOL 13. AGRUPACIÓ DE FALLES

ARTICLE 31È AGRUPACIÓ DE FALLES

La Falla pertany com a membre de ple dret a l'Agrupació de Falles Sagunt Quart.

La Falla es compromet amb l'Agrupació de Falles Sagunt Quart, a les obligacions generals i econòmiques que per decisió de la majoria dels seus membres s'estime convenient.

CAPÍTOL 14. DEL CASAL FALLER

ARTICLE 32è. DEL SEU OBJECTE

L'objecte del casal faller, és el de disposar d'un lloc on celebrar els actes de la falla, per el que el seu ús és un dret de tots els comissionats i comissionades.

ARTICLE 33è. DE LA SEUA UTILITZACIÓ

Per a la seua utilització es seguiran les següents normes:

- a) La utilització del casal es realitzarà dins dels horaris i els fins que establisca la Junta General o la Junta de Càrrecs.
- b) La junta directiva establirà en cada moment que persones seran les posseïdores de les claus del local, responsabilitzant-se estes de l'ús de les mateixes.
- c) Quan el casal siga utilitzat per a activitats falleres fora de l'horari establert, haurà de responsabilitzarse del mateix la persona que dirigisca l'activitat
- d) Tot aquell que dins del casal faller, no guarde les degudes formes i respecte, podrà ser invitat a abandonar el mateix.
- e) Tots els objectes atorgats, regalats etc. Passaran a pertànyer al patrimoni de la Comissió, no podent ser retirats del Casal en cap concepte, ni tan sols per la persona que els haguera aportat excepte autorització expressa del president.

ARTICLE 34è. DE LA CESSIÓ DEL CASAL PER A ACTES NO FALLERS

S'entén que qualsevol acte oficial de la falla té prioritat per a la utilització del casal, sobre qualsevol altre acte d'índole particular. No obstant això quan el calendari d'activitats de la falla així ho permeta , eixe podrà ser cedit d'acord amb les següents normes:

Als membres de la comissió

El component d'esta comissió que sol·licite el Casal per a celebrar un acte familiar, podrà disfrutar del mateix prèvia concessió per la Presidència i subjectes a les condicions que s'aproven en Junta General.

A persones alienes a la falla.

Si alguna persona aliena a esta comissió sol·licitara la cessió del Casal per a celebrar un acte familiar o de qualsevol altra índole, podrà disfrutar del mateix prèvia concessió per la Presidència i subjectes a les condicions que s'aproven en Junta General per a estos casos. Sempre i quan la persona que demana la cessió estiga avalat per un comissionat que es farà responsable de qualsevol problema que puga donar-se durant la cessió.

En tots els casos la falla es compromet a cedir el local en les condicions de neteja i orde que permet la activitat de la falla, per contra les persones a les que se cedisca el casal es comprometen a tornar-lo en condicions de neteja i orde que puguen permetre la utilització immediata del mateix per part de la comissió. En tots els casos i abans de cedir el casal deurà haver-se firmat un document per amdues parts en el qual queden clarament especificades les condicions pactades.

CAPÍTOL 15. ACCIONS DISCIPLINÀRIES

Article 35è. ACCIONS DISCIPLINÀRIES

Les accions en contra del present Reglament o del vigent Reglament de Junta Central Fallera seran sancionades d'acord amb el que s'estableix en els articles corresponents d'aquest Reglament o, en absència de norma interna, d'acord amb el que es disposa en el Reglament de Junta Central Fallera vigent.

En cas de no existir sanció expressament establida, la Junta de Càrrecs farà proposta en Junta General per ser aprovada por la Comissió.

CAPÍTOL 16. DISPOSICIONS ADDICIONALS

ARTICLE 36è DE L'INDUMENTÀRIA FALLERA

Als actes que així es determine, les falleres i fallers que vullguen participar dels mateixos acudirán vestits amb la indumentària tradicional Valenciana.

És de compliment obligatori que a tot Acte Oficial les Falleres Majors, durant el seu exercici, porten col·locat sobre el trage com a distintiu la banda de la Falla, a partir de la seua Presentació.

Igualment en els casos que així s'acorde es podrà usar el brusó per les comissionades, arplegada de premis infantil, només en el cas que acudisquen com a col·laboradores de la mateixa a tals actes. A l'efecte i a fi de buscar una certa unitat es determinaran les característiques del esmentat brusó.

Els hòmens podran utilitzar l'anomenat uniforme de faller estipulat per la Junta Central fallera

La comissió proveirà de bandes noves a les comissionades en el exercici en què es done d'alta en la comissió, i es renovaran a proposta de la Presidència i amb l'aprovació de la Junta General, deguent figurar la partida econòmica corresponent en els Pressupostos de l'exercici faller.

Quan una dona siga anomenada, Presidenta de la comissió, haura de portar una banda acreditativa del seu rang. La qual serà diferent de la que porte la Fallera Major o la Cort d'Honor

ARTICLE 37è. SUSPENSÍO TEMPORAL DE LA INCORPORACIÓ DE NOUS MEMBRES

En el que cas que la falla fóra agraciada amb un gran premi de loteria o trobara un medi d'autofinançament, quedaria provisionalment tancada la quota d'inscripcions, fins que la Junta directiva prenga les mesures pertinents i la Junta General Extraordinària ratificara tal decisió.

ARTICLE 38è. RELACIO I REPRESENTACIÓ OFICIAL DE LA FALLA EN DESPLAÇAMENTS OFICIALS

La relacio amb altres col·lectius festers serà una decisió de la Junta General.

Dins dels presupostos de cada exercici se establiran les partides corresponents a la relació.

Una vegada acordada esta relació, no deu de ser motiu de debat la segua continuïtat per questions econòmiques.

En quant a la representació oficial, serà d'aplicació el que es menciona al present reglament relatiu als deures i drets de la Fallera Major, Fallera Major Infantil, President infantil i President de la falla. No obstant això i si per una situació excepcional així fora requerit, la junta de càrrecs, a proposta del President podrà designar a altres persones per a que puguen representar a l'associació de forma oficial.

ARTICLE 39è. OFRENES

S'autoritzarà l'assistència amb la comissió a l'ofrena a aquelles persones que ho sol·liciten, previ pagament de la quota que determine la junta per a cada exercici.

ARTICLE 40è. DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS

Serà obligatòria la domiciliació bancària dels pagaments de les quotes.

Els components que no tinguen domiciliades les quotes, deuran anar progressivament canviant el sistema de pagament, és a dir, domiciliar el pagament a través d'una entitat bancària.

Les excepcions a l'anterior hauran de ser aprovades per la junta de càrrecs.

ARTICLE 41è. DEFUNCIONS

Quant en un exercici faller un comissionat o comissionada cause baixa oer defunció, es colocara una llaçada negra, com a senyal de dol, als estandarts portan-la per un període de 2 mesos, tant en el Casal com als actes oficials que es puguen realitzar dins d'eixe període.

Tantamteix es farà arribar una corona floral per la Presidencia en nom de la FALLA, com a representació de tota la Comissió, al tanatori o lloc de la despedida del dol.

CAPÍTOL 17. DEL REGLAMENT

ARTICLE 42è MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Aquest present estatut tindrà una vigència de 4 exercicis, des del moment de la seua aprovació. I la modificació o derogació de qualsevol article o títol, durant la vigència d'aquest, només podrà realitzar-se a causa d'algun del següents punts:

- Per alguna causa extraordinària o quan algun dels articles o títols es troben en discordança amb el Reglament Faller vigent, ha que és una de les condicions que existeix en el Reglament de la comissió perquè aquest tinga vàlidesa davant Junta Central Fallera, per la queal només podrà realitzar mitjançant convocatòria i decisió expressa, i que haurà de passar per una Junta General Extraordinària degudament convocada a aquest efecte y aprovada per la mateixa per majoria simple del vots, sempre que els mateixos suposen almenys el 70% del presents.
- Per causes sobrevingudes ajenas a les circumstàncies normal, diga's pandèmia mundial, catàstrofe natural, etc. La Junta de Càrrecs podrà modificar aquest estatut provisionalment fins a la finalització de tal causes sobrevingudes, sempre pel bé de l'associació i haurà de ser aprovada per majoria simple. I comunicada els canvis realitzats als altres comissionats/des, mitjançant els mitjans utilitzats en aqueix moment e indicant la modificació del mateix per tal circumstància.
- Una vegada transcprrreguts el 4 exercis de vigència d'aquest, de la forma establida en aquest estatut.

ARTICLE 43è MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

En cas de voler realitzar qualsevol modificació en algun capítol i/o article, o voler afegir algun altre inexistent en el present reglament. Hauran de seguir-se una sèrie de premisses, que s'indiquen a continuació:

ASSOCIACIÓ CULTURAL FALLA VISITACIÓ ORIOLA

Reglament de règim intern

Revisió 2021 amb les esmenes aprovades en Junta General Extraordinària de data 3 de desembre de 2021

- En la proposta s'ha d'indicar, a quin capítol i a quin article fa referència la proposta a modificar.
- La proposta ha de presentar-se sent aquesta, realitzada en text mecanografiat. No s'acceptaren propostes realitzades amb escriptura a mà.
- En la proposta s'ha de reflectir el text al complet del capítol o article que es desitja modificar, i posteriorment la modificació de la proposta que es desitge.
- Les propostes seran entregades a la presidència, o enviades per mail, a la següent adreça de correu electrònic de la falla, presidencia@fallavisitacio.es en temps i forma indicades.
- Una vegada recollides totes les propostes, en la data indicada.

La presidència marcarà una data de partida, perquè els comissionats puguin estudiar i reflexionar sobre cadascuna de les propostes. El termini de reflexió per als comissionats, serà de dues setmanes.

Per a poder fer això, les propostes seran enviades mitjançant correu electrònic, a totes aquelles persones de la comissió major. A més, existiran còpies en paper per a qui les sol·licite, per no disposar algunes persones de correu electrònic.

Una vegada transcorregut el termini de dues setmanes. Tindrà lloc la junta general extraordinària, convocada en data i forma per part de la presidència. En aquesta junta, es realitzaran les votacions de les diferents propostes per a realitzar les possibles modificacions.

La secretaria realitzarà la lectura de cada proposta, donant la paraula únicament a les persones que realitzen les mateixes, per si aquestes consideren necessari haver de donar una explicació. No existirà debat sobre les propostes realitzades, simplement haurà de votar-se si s'accepten o no els canvis proposats.

En l'elecció dels possibles canvis de les propostes realitzades, la votació es realitzarà amb unes paperetes elaborades a aquest efecte, on constaran totes les propostes de canvi i al costat de cadascuna caldrà marcar l'opció de "a favor del canvi" o "en contra del canvi". Sent únicament vàlides les votacions dels comissionats assistents en el moment de la junta. Per a l'aprovació d'un nou article o modificació, serà necessària la majoria simple dels vots, sempre que els mateixos suposen almenys el quaranta per cent dels votants presents.

En el termini de tres setmanes, la secretària realitzarà els canvis que s'hagen decidit, quedant aquests a la disposició de qualsevol comissionat que desitge consultar-los. A més, la modificació dels estatuts es penjarà en la pàgina web de la falla.

La modificació de qualsevol article i/o capítol, entrarà en vigor a partir de l'exercici següent, mai en el present exercici.

CAPÍTOL 18. DELS MAJORS DE 65 ANYS

ARTICLE 44è. DELS MAJORS DEL 65 ANYS

A banda de lo establert en l'article numero 9.1 del present reglament, aquelles persones que complisquen la edat de 65 anys gaudiran del avantatge que es determine en cada cas.

CAPÍTOL 19. DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades aquelles disposicions o acords establits amb anterioritat, tant per la junta de càrrecs com per la junta general que contravinguen este reglament.